

प्रेषक,

राधा रतूड़ी,
सचिव, वित्त,
उत्तरांचल शासन।

सेवा में,

- (1) समस्त जिलाधिकारी, उत्तरांचल।
- (2) समस्त कोषाधिकारी/वरिष्ठ कोषाधिकारी, उत्तरांचल।

वित्त अनुभाग-3

देहरादून: दिनांक: 26, अगस्त, 2004

विषय - राज्य सरकार के सेवा निवृत्त पेंशनरों को बैंक अथवा कोषागार में जीवित प्रमाण पत्र भरने की सुविधा के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक निदेशक, कोषागार एवं वित्त सेवायें, उत्तरांचल के समस्त कोषाधिकारियों को जीवन प्रमाण पत्र विषयक पत्रांक 2912/22 (22) / प्रा0 वि0 / नि0 का0 वि0 से0 / 2003 दि0 19 दिसम्बर, 2002 एवं पत्रांक 1413/ 22 (22) / प्रा0 वि0 / नि0 का0 वि0 से0 / 2003 दि0 8 अक्टूबर, 2003 के क्रम में निदेशक, लेखा एवं हकदारी उत्तरांचल के अर्द्धशासकीय पत्र सं0- 2786/नि0 ले0 ह0/विविध दि0 20 अक्टूबर, 2003 के सन्दर्भ में मुझे आपसे यह कहने कर निदेश हुआ है कि वर्तमान में पेंशनरों के लिए लागू एकल नाम से बैंक में खोले गये खाते के माध्यम से कोषागार द्वारा पेंशन भुगतान की प्रक्रिया में यह आवश्यक है कि पेंशनर द्वारा निर्धारित प्रारूप पर प्रत्येक वर्ष में एक बार माह नवम्बर में वित्तीय हस्त पुस्तिका खण्ड-5 भाग-2 के प्रस्तर- 518 के अन्तर्गत आवश्यक जीवन प्रमाण पत्र देना होगा। इस सम्बन्ध में शासन को विभिन्न पेंशनर संघों से प्रत्यावेदन प्राप्त हो रहे हैं कि प्रत्येक पेंशनर को कोषागार में उपस्थित होने में अत्यन्त वृद्ध, रुग्ण, अशक्त, विकलांग पेंशनरों को समस्या होती है और प्रायः समय से प्रमाण पत्र न देने से आगामी माहों के पेंशन में विलम्ब के कारण आर्थिक कठिनाइयों का सामना करना पड़ता है।

2- इस प्रकरण पर शासन द्वारा विचार विमर्श करके पेंशनरों को सुविधा प्रदान किये जाने हेतु निम्नलिखित निर्णय लिये हैं:-

- (क) जीवन प्रमाण पत्र जारी करने के लिए उत्तरांचल में स्थित उस बैंक शाखा के प्रबन्धक भी अधिकृत होंगे जिस बैंक शाखा में सम्बन्धित पेंशनर का पेंशन खाता (एकल नाम से बैंक खाता) है। पेंशनर के अनुरोध पर संशोधित प्रारूप में जीवन प्रमाण पत्र सम्बन्धित बैंक शाखा प्रबन्धक (अर्थात् जहाँ पेंशन खाते खुले हैं) द्वारा भी दो प्रतियों में दिया जा सकेगा जो कोषागार में स्वीकार किया जायेगा। बैंक शाखा प्रबन्धक ऐसे प्रमाण-पत्र को कोषागार से आने वाले विशेष वाहक, जो कि पेंशनभोगियों के पेंशन संबंधी भुगतान का चेक/भुगतान विवरण लेकर आते हैं के माध्यम से कोषागार में भेजा जाय।

(2)

- (ख) जीवन प्रमाण पत्र की एक प्रति सम्बन्धित पेंशनर को उपलब्ध करायी जा सकती है, जिसे पेंशनभोगी चाहे तो सीधे कोषागार अथवा उससे सम्बद्ध उपकोषागार को उपलब्ध करा सकता है। प्रमाण पत्र की एक प्रति अनुवर्ती सत्यापन और अभिलेख के लिए बैंक शाखा में रखी जायेगी। यदि उपकोषागार में जीवन प्रमाण पत्र मूलरूप में उपलब्ध कराया जाय तब उपकोषागार उसे अबिलम्ब कोषागार में भेजेगा।
- (ग) जिले के वरिष्ठ कोषाधिकारी/कोषाधिकारी, बैंक के शाखा प्रबन्धक द्वारा इस प्रकार जारी प्रमाण पत्रों का सम्बन्धित बैंक के नोडल कार्यालय/शाखा (सम्बन्धित बैंक द्वारा एतदर्थ नामित) से सत्यापन प्रमाण पत्र जमा करने की अन्तिम तिथि से विलम्बतम दो माह के अन्दर करायेंगे। इस हेतु प्रमाण पत्रों को मूलरूप में बैंक शाखावार सूचीबद्ध करते हुए सम्बन्धित नोडल कार्यालय/शाखा को सत्यापन उपरान्त वापसी के अनुरोध सहित भेजा जायेगा।
- 3-बैंक से पेंशन प्राप्त कर रहे पेंशनर्स के आयकर के सम्बन्ध में पेंशन से आय विषयक निर्धारित प्रपत्र(आयकर-16ए) का विवरण निर्धारित समय पर वह कोषागार जहाँ पर सम्बन्धित पेंशनर्स के मूल पेंशन प्रपत्र रखे हैं, के द्वारा सीधे बैंक को उपलब्ध कराया जायेगा तथा बैंक की सम्बन्धित शाखा जहाँ पर पेंशनभोगी का खाता है द्वारा उक्त आयकर प्रपत्र सम्बन्धित पेंशनभोगी को हस्तान्तरित करेगा।
- 4-उपरोक्त आदेश तत्काल प्रभाव से लागू होंगे तथा संबन्धित स्तरों से निर्धारित प्रक्रिया का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।
- संलग्न-यथोपरि


भवदीय,

राधा रतूड़ी
सचिव

संख्या-1058XXvii(3)पे0/2004 तददिनांक।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- (1) महालेखाकार, औबराय भवन, माजरा, देहरादून।
- (2) निदेशक, पेंशन लेखा एवं हकदारी, उत्तरांचल।
- (3) निदेशक, कोषागार एवं वित्त सेवायें, उत्तरांचल।
- (4) समस्त प्रमुख सचिव/सचिव।
- (5) सचिवालय के समस्त अनुभाग।
- (6) भारतीय स्टेट बैंक तथा समस्त अनुसूचित बैंकों के प्रबन्धक।
- (7) निदेशक, एन0आई0सी0, उत्तरांचल देहरादून।
- (8) गार्ड फाइल।

आज्ञा से,

(टी0एन0सिंह)
अपर सचिव

शासनादेश संख्या /xxvii(3)पें/2004 का संलग्नक

फार्म संख्या 8 (1)

पेंशनरों द्वारा प्रस्तुतीकरण हेतु प्रमाण पत्र

(प्रस्तर 17 देखा जाय)

1- जीवन-प्रमाण-पत्र

प्रमाणित किया जाता है कि मैंने पेंशनभोगी/खाताधारक श्री/श्रीमती.....

(पेंशन भोगी/खाताधारक का नाम)जो पेंशन भुगतान संख्या...../बैंक खाता

संख्या..... के हस्ताक्षर संख्या.....का धारक है, को स्वयं देखा है और

यह कि वह आज की तारीख में जीवित है ।

हस्ताक्षर.....

हस्ताक्षर.....

अधिकृत अधिकारी का नाम

शाखा प्रबन्धक का नाम.....

.....

.....

स्थान

नमूना हस्ताक्षर संख्या.....

बैंक शाखा का नाम.....

दिनांक

पेंशन भोगी/खाताधारक का हस्ताक्षर
अथवा निशान अंगूठा

(जो लागू न हो उसे काट दिया जाए)

फार्म संख्या 8(2)

2. रोजगार रहित होने संबंधी प्रमाण पत्र

मैं घोषणा करता/करती हूँ कि मैंने सरकार की पूर्व अनुमति प्राप्त करके/बिना पूर्व अनुमति प्राप्त किए वाणिज्यिक रोजगार स्वीकार किया है (उत्तरांचल प्रदेश सेवा के प्रथम श्रेणी अधिकारी द्वारा सेवानिवृत्ति के प्रथम दो वर्षों में दिया जाना है)

मैं घोषणा करता/करती हूँ कि मैंने सरकार की पूर्व अनुमति प्राप्त करके/बिना पूर्व अनुमति प्राप्त किए भारत सरकार की परिधि के बाहर या किसी भी सरकार(केन्द्र, राज्य या केन्द्र शासित) के अधीन किसी प्रकार का रोजगार स्वीकार किया है /स्वीकार नहीं किया है,(केवल उत्तरांचल प्रदेश के प्रथम श्रेणी के अधिकार द्वारा दिया जाना है)

स्थान.....

हस्ताक्षर.....

दिनांक.....

पेंशन भोगी का नाम.....

फार्म संख्या 8(3)

3. पुनर्विवाह/अविवाहित होने का प्रमाण पत्र

मैं घोषणा करता/करती हूँ कि मैं अवविवाहित नहीं हूँ/मैंने पिछले एक वर्ष के अन्दर विवाह नहीं किया है।

मैं घोषणा करता/करती हूँ कि मैंने पुनर्विवाह नहीं किया है तथा ऐसा करने पर मैं कोषाधिकारी को सूचित करूंगा/करूंगी।

स्थान.....

हस्ताक्षर.....

दिनांक.....

पेंशनभोगी का नाम.....

पेंशन भुगतानादेश संख्या.....

.....

पेंशन/पारिवारिक पेंशनर की

बैंक का नाम/शाखा/खाता

संख्या.....

जन्मतिथि.....

पेंशन द्वारा सेवा में प्रथम बार कार्य
भार (ग्रहण)करने की तिथि.....

'जो लागू न हो उसे काट दिया जाए'

नोट:कृपया कोषागार अभिलेखों में उपलब्ध हस्ताक्षर के अनुरूप ही हस्ताक्षर करने की कृपा करें।